



РАЙОННОЕ СОБРАНИЕ
муниципального района «Спас-Деменский район»
Калужской области

РЕШЕНИЕ
г. Спас-Деменск

от 11.12.2023 года

№ 262

Об утверждении порядка организации предоставления питания учащимся общеобразовательных организаций муниципального района «Спас-Деменский район»

В соответствии с частью 5 статьи 20 Федерального закона от 06.10.2003 N131-ФЗ "Об общих принципах местного самоуправления в Российской Федерации", с подпунктом 15 пункта 3 статьи 28, подпунктом 2 пункта 2 статьи 34, пунктами 1, 2, 4 статьи 37, подпунктом 2 пункта 1 статьи 41 Федерального закона от 29.12.2012 N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", "Санитарно-эпидемиологическими требованиями к организации общественного питания населения", утвержденными постановлением Главного государственного санитарного врача Российской Федерации от 27.10.2020 N 32, муниципальной программы Спас-Деменского района «Развитие образования Спас-Деменского района» на 2021-2027 годы, утвержденной постановлением администрации муниципального района «Спас-Деменский район» от 17.12.2020 №335 и в целях обеспечения социальной гарантии прав детей на получение горячего питания в общеобразовательных организациях муниципального района «Спас-Деменский район»,

Районное Собрание муниципального района

РЕШИЛО:

1. Утвердить порядок организации предоставления питания учащимся общеобразовательных организаций муниципального района «Спас-Деменский район» (Приложение).
2. Настоящее Решение вступает в силу после официального опубликования.

П.п.
Глава муниципального района
«Спас-Деменский район»



В.Н. Фитисова

Гонимая

Витисова

Витисова

Порядок организации предоставления питания учащимся общеобразовательных организаций муниципального района «Спас-Деменский район»

1. Общие положения

1.1. Настоящий документ регламентирует порядок организации и предоставления питания учащимся в общеобразовательных организациях Спас-Деменского района, устанавливает условия организации питания, предоставления льготного питания во время образовательного процесса; предусматривает дифференцированную социальную поддержку учащимся, находящимся в трудной жизненной ситуации; а также направлен на совершенствование организации питания в общеобразовательных организациях и повышение охвата учащихся горячим питанием во время учебной деятельности.

1.2. В настоящем документе используются следующие основные понятия:

- общеобразовательные организации - образовательные организации, осуществляющие в качестве основной цели их деятельности образовательную деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и (или) среднего общего образования;

- горячее питание - это здоровое питание, которым предусматривается наличие горячих первого и второго блюд или второго блюда в зависимости от приема пищи, в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями подразумевает сбалансированное питание, которое обеспечивает организм необходимыми веществами;

- дополнительное (промежуточное) питание - употребление пищевых продуктов в качестве буфетной продукции, реализуемой в свободной продаже на пищеблоках, в буфетах школьных столовых.

1.3. Организация питания во время учебной деятельности возлагается на соответствующие общеобразовательные организации.

1.4. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за:

- организацию и полноту охвата учащихся горячим питанием;
- соблюдение санитарно-эпидемиологических правил и нормативов;
- соблюдение режима питания во время учебной деятельности;
- согласование меню;
- организацию дежурства в обеденном зале школьной столовой;
- своевременное представление отчетности по расходованию бюджетных средств, предусмотренных на питание учащихся;
- организацию работы по формированию у учащихся навыков и культуры здорового

питания, этики приема пищи.

1.5. Общеобразовательная организация проводит административно-производственный контроль за организацией и качеством поставки продуктов юридическим лицом или индивидуальным предпринимателем, осуществляющим организацию и поставку продуктов в общеобразовательное учреждение по договору.

1.6. В общеобразовательной организации назначаются ответственные из сотрудников общеобразовательной организации за организацию питания, в обязанности которых входят:

- ведение ежедневного учета учащихся, получающих бесплатное питание;
- подготовка необходимой документации по организации и предоставлению питания учащимся;
- проведение контроля за организацией питания учащихся.

1.7. Административно-производственный контроль за организацией питания осуществляет комиссия, в состав которой входят представитель общеобразовательной организации, осуществляющий контроль за организацией питания, медицинский работник, представители органов общественного самоуправления общеобразовательной организации.

Состав комиссии утверждается приказом руководителя общеобразовательной организации.

1.8. Административно-производственный контроль за организацией питания проводится не реже одного раза в месяц, при необходимости число проверок может быть увеличено.

1.9. В общеобразовательной организации создается бракеражная комиссия не менее трех человек в составе медицинского работника, работника пищеблока и представителя общеобразовательной организации, в обязанности которой входят:

- ежедневное снятие пробы готовой пищи;
- ежедневная оценка качества блюд по органолептическим показателям;
- ежедневная регистрация результата бракеража в Журнале бракеража готовой кулинарной продукции в соответствии с установленной формой, утверждённой Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 27 октября 2020 г. N 32 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил и норм СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2. Общие подходы к организации горячего питания в общеобразовательных организациях Спас-Деменского района

2.1. Основной целью организации горячего питания является создание условий для стопроцентного охвата учащихся общеобразовательных организаций качественным и доступным горячим питанием.

2.2. Общеобразовательные организации могут организовывать горячее питание в следующих формах:

2.2.1. форма самостоятельной организации питания учащихся (столовые полного цикла);

2.2.2. форма аутсорсинга.

2.3. К обслуживанию горячим питанием учащихся, поставке продовольственных товаров для организации горячего питания учащихся допускаются предприятия, организации, индивидуальные предприниматели, определяемые в соответствии с действующим законодательством.

2.4. Организация горячего питания учащихся осуществляется на основании настоящего Порядка и локальных актов общеобразовательной организации.

2.5. Перечень локальных актов общеобразовательной организации и актуальные нормативные правовые документы федерального, регионального и муниципального уровней, регулирующие вопросы организации горячего питания, размещаются на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.6. Горячее питание в общеобразовательных организациях организуется как за счет средств бюджета, так и за счет средств родителей (законных представителей).

2.7. Организация горячего питания осуществляется на основе примерного 10-14-дневного меню, которое разрабатывается общеобразовательной организацией или организацией, которая оказывает услугу горячего питания в общеобразовательной организации (далее - оператор питания) по рекомендуемой форме согласно СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации общественного питания населения".

2.8. Фактическое меню ежедневно утверждается руководителем общеобразовательной организации и должно содержать информацию о количественном выходе блюд (для сложных блюд с разбивкой по составным частям блюда), энергетической и пищевой ценности, стоимости блюд.

2.9. Фактическое меню ежедневно размещается на информационном стенде, где также размещаются учредительные документы, телефон, адрес, Ф.И.О. руководителя оператора питания, а также на официальном сайте общеобразовательной организации.

2.10. Стоимость горячего питания для учащихся за счет средств родителей (законных представителей) устанавливается исходя из рекомендованного Роспотребнадзором школьного рациона питания, и согласовывается с уполномоченным Уставом общеобразовательной организации органом, созданным в целях учета мнения обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих их права и законные интересы.

2.11. Оплата за горячее питание производится родителями (законными представителями) учащихся самостоятельно.

2.12. Дополнительное питание представляется учащимся на платной основе путем реализации в образовательных организациях буфетной продукции. Администрация образовательной организации осуществляет контроль за реализацией буфетной продукции: ассортиментом буфетной продукции, ее соответствием гигиеническим требованиям, наличием соответствующей документации.

2.13. Отпуск горячего питания организуется по классам в соответствии с графиком, утвержденным руководителем общеобразовательной организации.

2.14. Вопросы организации горячего питания (анализ ситуации, итоги, проблемы, результаты анкетирования, предложения по улучшению питания, формированию культуры питания и др.) не реже 1 раза в полугодие обсуждаются на совещаниях, родительских собраниях в классах, не реже 1 раза в год выносятся на обсуждение в рамках общешкольного собрания, публичного отчета.

2.15. При отсутствии в общеобразовательной организации диетического меню для учащихся, нуждающихся в лечебном или профилактическом питании, должен быть разработан системный подход обеспечения питанием детей с хроническими заболеваниями (анемия, ожирение, диабет, целиакия, аллергия, заболевания ЖКТ и др.), который допускает употребление продуктов, готовых блюд, принесенных из дома детьми в специально отведенных помещениях, оборудованных столами и стульями, холодильниками для временного хранения готовых блюд и пищевых продуктов, микроволновыми печами для

разогрева блюд, условиями для мытья рук и при наличии маркировки (все блюда (продукты) помещаются родителем (законным представителем) учащегося в пакет, на пакет наносится дата и время приема пищи, ФИО ребенка, класс).

3. Условия и порядок предоставления горячего питания отдельным категориям обучающихся за счет средств бюджета

3.1. Муниципальные общеобразовательные организации оказывают социальную поддержку отдельным категориям учащихся 1-11-х классов, путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета в учебные дни текущего учебного года в часы работы общеобразовательной организации.

3.2. В перечень отдельных категорий учащихся 1-11-х классов, получающих социальную поддержку путем предоставления горячего питания за счет средств бюджета, включаются:

3.2.1. учащиеся 1-4-х классов (основание: пункт 2.1 статьи 37 № 273-ФЗ);

3.2.2. учащиеся с ограниченными возможностями (основание: часть 7 статьи 79 № 273-ФЗ);

3.2.3. дети-инвалиды;

3.2.4. дети из многодетных семей (основание: Указ Президента РФ №431 от 05.05.1992 г.);

3.2.5. учащиеся общеобразовательных организаций из малообеспеченных семей, в которых среднедушевой доход на 1 человека не превышает величины прожиточного минимума на душу населения, установленного в Калужской области, обеспечиваются бесплатным горячим питанием;

3.2.6. учащиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации;

3.2.7. дети военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел Российской Федерации, принимающих (принимавших) участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 года N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при исполнении обязанностей военной службы (службы), а также дети, направленных (командированных) для выполнения задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики замещающих (замещавших) государственные должности, муниципальные должности, государственных гражданских служащих, муниципальных служащих, работников, замещающих (замещавших) в органах публичной власти должности, не отнесенные к должностям государственной или муниципальной службы, работников организаций и учреждений, подведомственных органам публичной власти, а также работников иных организаций, определенных органами государственной власти Калужской области для участия в выполнении работ (оказании услуг) по обеспечению жизнедеятельности населения и (или) восстановлению объектов инфраструктуры на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, погибших (умерших), получивших тяжелое увечье (ранение, травму, контузию) при выполнении задач на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики (основание: Закон Калужской области от 31 мая 2022 г. N 223-ОЗ);

3.2.8. дети (в том числе усыновленные (удочеренные)) военнослужащих и сотрудников федеральных органов исполнительной власти и федеральных государственных органов, в которых федеральным законом предусмотрена военная служба, органов внутренних дел

Российской Федерации, принимающих участие в специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан, добровольно выполняющих задачи в ходе проведения специальной военной операции на территориях Донецкой Народной Республики, Луганской Народной Республики, Запорожской области, Херсонской области и Украины, граждан Российской Федерации, призванных на военную службу по мобилизации в Вооруженные Силы Российской Федерации в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2022 N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации", а также детям супруги (супруга) военнослужащих, добровольцев, мобилизованных, находящихся на содержании военнослужащих, добровольцев, мобилизованных (основание: Закон Калужской области от 24 октября 2022 г. N 278-ОЗ);

3.3. Предоставление горячего питания за счет средств бюджета отдельных категорий учащихся 1-11-х классов производится на основании заявления родителей (законных представителей) по форме, установленной общеобразовательной организацией.

Помимо заявления родители (законные представители) учащихся, относящихся к категориям, указанных в п.п. 3.2.2., 3.2.3., 3.2.4., 3.2.5. 3.2.6., до 31 августа предоставляют копии следующих документов:

3.3.1. категория «учащиеся с ограниченными возможностями здоровья» - копия заключения психолого-медико-педагогической комиссии;

3.3.2. категория «дети-инвалиды» - копия справки об инвалидности;

3.3.3. категория «учащиеся из многодетных семей» - удостоверение родителя многодетной семьи установленного образца

3.3.4. категория «учащиеся из малообеспеченных семей» - справка (уведомление) из отдела социальной защиты населения или Социального фонда России о назначении государственной социальной помощи (статья 7, пункт 3 статьи 8 №178-ФЗ);

3.3.5. категория «учащиеся, находящиеся в трудной жизненной ситуации» - акт обследования жилищно-бытовых условий семьи и ходатайство классного руководителя;

3.3.6. общеобразовательная организация рассматривает документы, принимает решение об обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета либо об отказе в обеспечении горячим питанием учащегося за счет средств бюджета и уведомляет о принятом решении одного из родителей (законного представителя) учащегося с указанием причин отказа в предоставлении меры социальной поддержки в течение 3 рабочих дней после приема документов по форме, установленной общеобразовательной организацией.

3.4. На учащихся, относящихся к категориям, указанных в п.п. 3.2.7., 3.2.8., документы, указанные в Приказах Министерства образования и науки Калужской области № 1276 от 14 сентября 2022 г. и № 1667 от 17 ноября 2022г., предоставляются в Отдел образования администрации МР «Спас-Деменский район».

3.5. Основанием для отказа в назначении обеспечения горячим питанием за счет средств бюджета является:

- предоставление не в полном объеме документов, указанных в нормативно-правовом акте органа местного самоуправления;
- несоответствие документов требованиям для получения горячего питания, установленным нормативно-правовым актом органа местного самоуправления.

3.6. Списки учащихся – получателей горячего питания за счет средств бюджета утверждаются приказом директора образовательной организации и передаются в отдел образования администрации МР «Спас-Деменский район»

3.7. Право учащегося на получение горячего питания за счет бюджета наступает с первого учебного дня текущего учебного года на весь текущий учебный год. Подтверждение права учащегося на получение горячего питания в течение текущего учебного года осуществляется при необходимости в соответствии с действующим законодательством.

3.8. Прибывшие (убывшие) или вновь выявленные учащиеся отдельных категорий учащихся 1-11-х классов, подлежащие получению горячего питания за счет средств бюджета, определяются приказом руководителя общеобразовательной организации в течение 3 рабочих дней после приема соответствующих документов.

4. Обеспечение бесплатным двухразовым питанием детей с ограниченными возможностями здоровья, обучение которых организовано общеобразовательными организациями на дому, в том числе возможности замены бесплатного двухразового питания денежной компенсацией

4.1. Решение об обеспечении бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ), обучение которых организовано общеобразовательными организациями (далее - образовательные организации), на дому, принимается образовательной организацией ежегодно до 1 сентября текущего года на основании заявления родителей (законных представителей) обучающегося с ОВЗ о предоставлении бесплатного двухразового питания.

Решение о предоставлении бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на предоставление бесплатного двухразового питания в течение учебного года, принимается образовательной организацией в течение 5 рабочих дней со дня принятия их на обучение или приобретения указанного права на основании заявления.

4.2. Основаниями для прекращения предоставления бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ являются:

прекращение образовательных отношений;

утрата права на получение бесплатного двухразового питания.

4.3. В случае утраты права на получение бесплатного двухразового питания родители (законные представители) обучающихся с ОВЗ уведомляют в письменной форме образовательную организацию об изменении обстоятельств, влияющих на получение бесплатного двухразового питания, в срок до 5 рабочих дней со дня возникновения таких обстоятельств.

4.4. Предоставление бесплатного двухразового питания обучающимся с ОВЗ прекращается со дня принятия распорядительного акта образовательной организации о прекращении предоставления бесплатного двухразового питания по основаниям, перечисленным в пункте 2 настоящего Порядка.

4.5. Обучающимся с ОВЗ, обучение которых организовано образовательными организациями на дому, бесплатное двухразовое питание заменяется денежной компенсацией за учебные дни на основании заявления о замене бесплатного двухразового питания обучающемуся с ОВЗ, обучение которого организовано образовательной организацией на дому, денежной компенсацией.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию с начала учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию с начала учебного года, предоставляется с 1 сентября учебного года.

Денежная компенсация обучающимся с ОВЗ, принятым на обучение в образовательную организацию в течение учебного года или приобретающим право на денежную компенсацию в течение учебного года, предоставляется с 1-го числа месяца, следующего за месяцем подачи заявления о денежной компенсации.

4.6. На основании распорядительного акта образовательной организации денежная компенсация ежемесячно перечисляется централизованной бухгалтерией Отдела образования администрации МР «Спас-Деменский район» на счет обучающегося с ОВЗ или

его родителя (законного представителя), указанного в заявлении о денежной компенсации, не позднее 10-го числа следующего месяца.

4.7. Организация обеспечения бесплатным двухразовым питанием обучающихся с ОВЗ на дому осуществляется образовательной организацией в порядке, установленном локальным нормативным актом образовательной организации.

4.8. Образовательная организация ведет ежедневный учет количества фактически полученного бесплатного двухразового питания в соответствии с численностью обучающихся с ОВЗ.

4.9. Бесплатное двухразовое питание предоставляется обучающимся с ОВЗ в дни их фактического обучения (участия в теоретических и практических занятиях).

4.10. Размер денежной компенсации определяется исходя из стоимости предоставления бесплатного двухразового питания в учебный день и в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных образовательной организацией на эти цели.